



Anexo 1: Declaración de trabajo

Contratación por servicios profesionales

Datos de la contratación

Título de la consultoría:	Servicio de consultoría en asesoría técnica para viveros y apoyo de operaciones comerciales de producción de plántulas en Honduras.
Ubicación de las acciones:	Zona occidental de Honduras, departamentos de Intibucá, La Paz, Copán, Lempira y Ocotepeque.
Fecha de inicio:	1/04 /2022
Duración:	7 meses
Proyecto:	Proyecto Maximizando Oportunidades en Café y Cacao en las Américas (MOCCA)

Antecedentes y objetivo

Descripción general de TechnoServe

TechnoServe trabaja con personas emprendedoras en el mundo en desarrollo para construir granjas, empresas e industrias competitivas. Somos una organización sin fines de lucro que desarrolla soluciones comerciales para la pobreza al vincular a las personas con la información, el capital y los mercados. Nuestro trabajo se basa en la idea de que, dada la oportunidad, los hombres y mujeres trabajadores, incluso en los lugares más pobres, pueden generar ingresos, empleos y riqueza para sus familias y comunidades. Con más de cinco décadas de resultados probados, creemos en el poder de la empresa privada para transformar vidas.

Programa MOCCA

TNS está implementando el Proyecto Maximizando Oportunidades en Café y Cacao en las Américas (MOCCA, financiado por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), e implementado por un consorcio liderado por TechnoServe, buscando contribuir al desarrollo de los sectores de café y cacao en El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Ecuador, y Perú. MOCCA busca ayudar a que más de 80,000 pequeños y medianos productores de café y cacao aumenten su productividad, mejoren su comercialización, y mejoren su capacidad de rehabilitar y renovar sus parcelas. Además de liderar el consorcio, TechnoServe lidera actividades en la cadena de café en cinco de los países (los mencionados anteriormente con la excepción de Ecuador). MOCCA busca trabajar en alianza con actores de los sistemas de mercado de café y de cacao en los países donde operamos, facilitando mejoras en sus procesos para juntos crear mayor impacto durante y posterior a la implementación de la alianza.

Tareas del contratista

MOCCA es implementado por un consorcio de organizaciones y colabora estrechamente con socios locales del sector privado, público y civil para lograr resultados, entre éstos el fortalecimiento de proveedores de material genético para renovación de los cultivos de café. La presente consultoría requiere específicamente de 1 consultor(a) para fortalecer a viveristas que produzcan entre 5, 000 a 150, 000 plántulas al año a través de entrenamientos, acompañamiento en viveros y verificación de adecuada adopción de prácticas.

Bajo la presente consultoría, se trabajará en estrecha relación con el gerente para café de Honduras y se realizarán al menos las siguientes actividades que faciliten el logro de los alcances o tareas propuestas:

1. Participar en una capacitación sobre la metodología de enseñanza acelerada del CONTRATANTE y apropiarse del mismo, para su uso en los entrenamientos a impartirse.
2. Participar en entrenamiento sobre el uso de ODK, y utilizar esta herramienta para que para ayudar a monitorear avances de la consultoría.
3. Socializar esta oportunidad con operadores de viveros en La Paz, Intibucá, Lempira y Copán, motivando su participación, registrando y geo-referenciando mínimo 50 viveros que produzcan más de 5,000 plantas por año y que estén comprometidos en participar en los 8 módulos de entrenamiento.
4. Realizar diagnóstico inicial de los 50 viveristas para comprender las prácticas que ya implementan antes de que el proyecto inicie a capacitarlos, y sus costos de producción. Utilizar este proceso para averiguar sobre la demanda de crédito de los viveristas y compartir esta información con la Gerente de MOCCA en Honduras.
5. Realizar entrenamientos presenciales sobre cada uno de los 8 módulos del programa, asegurando la participación de los 50 viveristas registrados, de forma grupal o individual. Además, para cada módulo la persona consultora realizará mínimo un entrenamiento virtual (Facebook Live o por Zoom, o Google meet, lo cual será grabado) y deberá visitar a los 50 viveristas en sus operaciones para brindar las capacitaciones, brindar asesoría técnica, y verificar el aprendizaje. Para esto, la persona consultora tendrá que coordinarse con los 50 viveristas, invitándolos y motivándolos a participar en las sesiones virtuales y presenciales. Para la realización de los entrenamientos, la persona consultora deberá utilizar guías de facilitación desarrolladas por el CONTRATANTE, y se espera los módulos se impartan en orden, dedicando aproximadamente 20-30 días para la realización de cada módulo.
6. Facilitar los conocimientos e información, de forma complementaria, a través de WhatsApp y otros medios como Zoom, Google Meet, Facebook entre otras, considerando lo que más se adapte a las personas participantes.

7. Recopilar y entregar listas de participación en módulos de entrenamiento y otra información requerida por EL CONTRATANTE en físico y, además, tenerlos registrados y actualizados en el sistema de forma mensual.
8. Si durante el desarrollo de la consultoría, entre el módulo 1 al módulo 4, se interesan otros viveristas en participar, la persona consultora los podrá incluir en el programa si es que también les realiza un diagnóstico. Si ya se ha sobrepasado de este módulo el o la consultora deberá tomar nota de su información de contacto y pasárselo a la Gerente de MOCCA en Honduras, para que puedan ser invitados a participar en el siguiente cohorte.
9. Realizar diagnóstico al final, para comprender qué prácticas, de las que se transfirieron en esta iniciativa, fueron adoptadas por los viveristas participantes.
10. Al final de la consultoría contactar a los viveristas que participaron en el cohorte anterior para averiguar y registrar su continua adopción de prácticas e información sobre la venta de plantas que logró cada uno en el periodo anterior.
11. Apoyar en ceremonias de graduación de los viveristas que hayan cumplido el requisito mínimo de participación cuando sea requerido por EL CONTRATANTE.
12. Coordinar con Especialista en Comunicaciones de MOCCA para documentar historias de éxito.
13. Coordinar con MEL cuando sea necesario para el levantamiento de alguna información requerida.

Perfil del consultor.

Requisitos del(a) consultor(a)

- Profesional en Agronomía, Agro-ecología, Economía, Finanzas, Administración de Empresas, Educación, u otras carreras similares.
- Poseer habilidades comprobables para capacitar, proporcionar asesoría técnica en el cultivo del café y comunicarse con muy diversos tipos de personas, desde profesionales hasta personas con menor conocimiento en técnicas agrícolas.
- Poseer conocimientos sobre la administración de negocios en Café.
- Con mínimo 3 años de experiencia previa entrenando a productores de café, preferiblemente también en temas empresariales.
- Buena capacidad de redacción.
- Liderazgo y capacidad de trabajo en equipo.
- Dominio completo de Microsoft Office (principalmente Word, Excel, Power Point) y habilidades para teletrabajo, redes sociales, correo electrónico, zoom, Skype, entre otros.
- Dispuesto a movilizarse a cualquier punto del territorio nacional.
- Vehículo propio.

Entregables

El contratista será responsable de generar:

	Descripción	Fecha de entrega.
1	Plan de actividades especificando actividad, objetivo y fechas a realizarla	2 días después de la firma de contrato
2	Informe y formularios de ODK con la identificación, socialización y registro de 50 nuevos viveristas.	20 días después aprobación del primer entregable.
3	Formularios de diagnóstico de viveristas en de ODK al inicio de la intervención para evaluación de adopción de prácticas una vez finalice la intervención.	25 días después de la aprobación del primer entregable.
4	Formularios de registro de entrenamientos y visitas de seguimiento en ODK , facilitados por MEC, acompañado de listados físicos de capacitaciones mensuales, uno cada 20 días y en total 8 módulos durante el período de consultoría, y visitas de seguimiento verificando adopción e implementación de prácticas.	28 de cada mes iniciando el 28 de abril y durante todo el período de ejecución de la consultoría. .
5	Listado de entrega de infografías obtenidas a los participantes del cohorte 3 y proporcionadas por MEC	28 de mayo de 2022
6	Formularios de ODK sobre necesidad de financiamiento, proporcionado por MEC, y documento físico con la información levantada	28 de abril de 2022.
7	Formularios en ODK de diagnóstico final de viveros al final de la intervención para evaluar la adopción de prácticas, facilitado por MEC y Listado físico de visitas a cada viverista para el desarrollo de los formularios y diagnósticos.	28 de octubre de 2022
8	Documento y fotografías con historias de éxito (1 por mes iniciando desde junio de 2022 hasta septiembre de 2022, sumando un total de 4 historias de éxito.)	28 de cada mes iniciando desde el 28 de julio.
9	Informes mensuales de consultoría, conteniendo un consolidado de todas las actividades realizadas durante el mismo y detallando retos y actividades para el siguiente periodo de ejecución , en el formato requerido y facilitado por el departamento de Recursos humanos.	28 de cada mes, iniciando el 28 de abril de 2022.

Estándares de aceptación de entregables

El Gerente de Café de MOCCA de Honduras proporcionará retroalimentación al contratista luego de recibir el entregable. El contratista estará obligado a responder cualquier pregunta y proporcionar datos o aclaraciones adicionales según se le solicite.

Pagos

El valor total de la consultoría será realizado en 7 momentos, con intervalos de un mes, iniciando el 30 de marzo y finalizando el 30 de septiembre, cumpliendo los entregables descritos en la sección de entregables , y con previa aprobación por parte de la gerencia de Honduras, así:

Primer pago	Entregables 1, 2, 3, 4 y 9	30 de abril de 2022
Segundo pago	Entregable 4, 5 y 6 (para el módulo correspondiente de ese mes) ,y 9	30 de mayo de 2022
Tercer pago	Entregable 4 y 9 (para el módulo correspondiente de ese mes), 8 y 12	30 de junio de 2022
Cuarto pago	Entregable 4 y 9 (para el módulo correspondiente de ese mes) y 8	30 de julio de 2022
Quinto pago	Entregable 4 y 9 (para el módulo correspondiente de ese mes) y 8	30 de agosto de 2022
Sexto pago	Entregable 4 y 9 (para el módulo correspondiente de ese mes) y 8.	30 de septiembre de 2022
Séptimo pago.	Entregable 4 y 9 (para el módulo correspondiente de ese mes), 7 y 8.	30 de octubre de 2022

Operativas /Consideraciones Logísticas

En su oferta, la persona consultora deberá reflejar únicamente los honorarios por el total de 7 meses laborales.

MOCCA bajo las políticas de TNS, cubrirá los costos de movilización dentro de la zona de intervención, considerando un punto de referencia para contabilizar los recorridos hacia cada viverista, en base a una planificación previamente establecida con el Gerente de Café de MOCCA Honduras.

Instrucciones para aplicar.

- Se considerarán únicamente las aplicaciones de las personas que cumplan con el perfil.
- Las aplicaciones cierran el 27 de marzo de 2022.
- La propuesta y documentos de soporte (en caso de ser necesarios) deberán ser enviados a la siguiente dirección electrónica: jobs-hr@tns.org
- Las personas que apliquen deberán adjuntar propuesta incluir los gastos de movilización u otros gastos de logística requeridos.
- Se deberá enviar todo en un solo archivo en formato PDF. Tanto el título del correo electrónico de la aplicación, así como el archivo en PDF deberá tener el nombre y apellido de la persona y el nombre del de la consultoría, por ejemplo: Santos Pérez_ Consultoría Viverista.